

# Referat fra bestyrelsesmøde i HF Rosen

Dato: 22. januar 2025

Tid: 17.30

Sted: Hos Claus

Tilstede: Claus, Sine, Casper, Henrik, Jeanette, Alberto og Peter

Fraværende: Mads

Bestyrelsen mødtes til årets første møde hos Claus, hvor der var mange vigtige punkter på dagsordenen.

## Status på økonomien og forslag om stigning i havelejen

Mødet startede med en status på økonomien, hvor det blev oplyst, at havelejen er blevet udsendt, og langt de fleste medlemmer allerede har betalt.

Casper foreslog en stigning i havelejen på 5 % som en foranstaltning for at imødegå de stigende priser, der presser foreningens budget. Bestyrelsen drøftede forslaget og blev enige om, at det er nødvendigt for at sikre foreningens økonomiske stabilitet. Dette punkt vil blive præsenteret på generalforsamlingen, hvor medlemmerne kan tage stilling til forslaget.

## Vandregnskab og afskaffelse af aconto-opkrævninger

Dernæst blev der gjort status på vandregnskabet. Casper orienterede om, at vandet er aflæst, og at der er oprettet et nyt vandregnskab, som overholder de opdaterede regler for udsendelse af vandregnskaber.

Casper foreslog at afskaffe aconto-opkrævningerne, da disse ikke længere er relevante og blot komplicerer administrationen.

Sine blev bedt om at inkludere denne ændring i sin beretning til generalforsamlingen, så medlemmerne bliver informeret om det. Det blev understreget, at ændringen ikke vil have nogen økonomisk betydning for medlemmerne, men blot forenkle processen.

## Arbejde med muren mod HF Strandhøj

En stor del af mødet blev brugt på at diskutere det videre arbejde med muren mod naboforeningen Strandhøj.

Flemming og Peter har indhentet to tilbud fra henholdsvis "Det Grønne Team" og "Øens Murerfirma". Begge tilbud inkluderer muligheden for, at medlemmerne selv deltager i arbejdet med at fjerne muren for at spare penge.

Efter en grundig drøftelse vurderede bestyrelsen, at den mulige besparelse ikke stod mål med den arbejdsindsats, det ville kræve.

På den baggrund blev det anbefalet at vælge "Det Grønne Team", der vurderes som det bedste tilbud.

Peter vil nu tage kontakt til Strandhøj for at koordinere projektet og sikre, at begge foreninger er enige om den praktiske og økonomiske fordeling.

For at sikre en smidig proces blev det foreslået, at begge foreninger udpeger en tovholder, som kan fungere som kontaktperson for projektet.

Der skal udarbejdes en handlingsplan, der både indeholder en tidsplan og en beskrivelse af, hvad der skal forberedes, inden arbejdet går i gang. Når tilbuddet er tilpasset og godkendt, vil det blive forelagt de to foreningers generalforsamlinger for endelig godkendelse.

## Status på maskinparkens vedligeholdelse

Peter gav herefter en status på vedligeholdelsen af foreningens maskinpark. Det blev oplyst, at Jan L. fortsat står for vedligeholdelsen og vil kontakte bestyrelsen, hvis der opstår behov for at indkøbe reservedele eller andet. Dette sikrer, at maskinerne altid er i god stand og klar til brug.

### **Afslutning af sagen om hegnet mod HF Kløvermarken**

En anden sag, som blev afsluttet på mødet, var spørgsmålet om hegnet mod HF Kløvermarken. Det blev oplyst, at en beboer selv har taget initiativ til at løse problemet, hvilket betyder, at sagen er afsluttet uden yderligere indgriben fra bestyrelsens side.

### **Håndtering af grønt affald**

Emnet omkring håndteringen af grønt affald blev også diskuteret grundigt. Kommunen leverer ikke længere de store grønne containere, hvilket har skabt udfordringer og medført, at foreningen har måttet leje containere fra et privat firma. Dette har vist sig at være både dyrt og besværligt. Bestyrelsen undersøger derfor alternative løsninger. En mulighed kunne være at få 240-liters beholdere til haveaffald, som kan stilles frem på tømmedagen. Man kan bestille beholdere til de medlemmer der ønsker dette gratis hos kommunen.

En anden løsning er brug af papirsække, som medlemmerne selv skal indkøbe.

Det blev også drøftet, hvordan man kan undgå, at beholdere og sække fylder for meget på gaden.

En idé er at lave en rotationsordning, hvor for eksempel ulige og lige numre skiftes til at stille beholdere frem. Vi skal også sikre at beholderne bliver kørt tilbage i haverne.

Herudover skal vi også overveje, hvordan affaldet fra foreningens arbejdsdage kan bortskaffes.

Det blev desuden foreslået at kontakte kommunens parkeringsafdeling for at undersøge muligheden for at få etableret et område uden for porten til opbevaring af beholdere på tømmedagen.

Dette emne skal tages op på generalforsamlingen så vi kan høre medlemmernes input,

### **Regler for brug af maskiner om søndagen**

Reglerne for brug af maskiner på søndage blev ligeledes vendt. Der er kommet flere henvendelser fra medlemmer, som finder reglerne udfordrende, og som ønsker en genovervejelse.

Claus vil undersøge muligheden for at justere reglerne og overveje at fremlægge forslag på generalforsamlingen.

### **Samarbejde mellem foreningerne på Kløvermarksvej**

Claus orienterede også om samarbejdet mellem foreningerne på Kløvermarksvej. Det blev aftalt, at referater fra disse møder vil blive lagt på HF Rosens hjemmeside, så medlemmerne kan holde sig opdaterede. Claus og Jeanette vil deltage i det kommende repræsentantskabsmøde i Kredsen for at repræsentere HF Rosen.

### **Forberedelser til generalforsamlingen**

Forberedelserne til generalforsamlingen blev også drøftet. Den foreløbige dato for generalforsamlingen er fastsat til den 26. marts 2025.

Henrik vil undersøge, om det er muligt at leje det sædvanlige lokale.

Det blev besluttet, at indkaldelsen skal være klar og udsendt den 5. marts. Forslagsfristen bliver den 16. marts, og alle indkomne forslag skal være udsendt til medlemmerne den 20. marts.

Bestyrelsen vil på næste møde gennemgå referatet fra sidste års generalforsamling for at sikre opfølgning på tidligere forslag, herunder et forslag til vedtægtsændring, som skal genfremsættes.

Claus vil desuden arbejde videre med et forslag om opkrævning af gebyr ved kontraktændringer, mens Sine kontakter forbundet for at sikre, at den nuværende procedure er juridisk korrekt.

### **Afslutning og næste møde**

Mødet blev afsluttet med fastlæggelse af næste møde, som finder sted den 26. februar 2025 kl. 17.30 hos Claus.

Referent: Peter F.